



Бугровское городское поселение
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2026

г. Бугры

№ 78

Об утверждении положения о комиссии по вопросам распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов от 20.02.2019 №6 «Об утверждении порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», Уставом Бугровского городского поселения, администрация Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по вопросам распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение №1)

2. Утвердить состав комиссии по вопросам распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение №2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бугровский вестник» и на сайте органов местного самоуправления Бугровского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admbsp.ru.

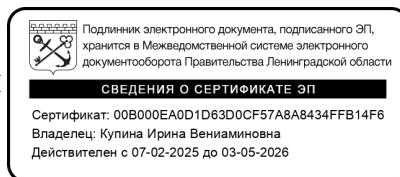
4. Постановление вступает в силу с даты принятия.

5. С даты вступления в силу настоящего постановления, постановление

администрации от 28.04.2025 №320 «Об утверждении положения о комиссии по вопросам распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» признать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, благоустройству, градостроительным и земельным вопросам А.А. Нилова.

Глава администрации
Бугровского городского поселения



И.В. Купина

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по вопросам распоряжения земельными участками,
находящимися в собственности Бугровского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях осуществления полномочий собственника муниципального имущества – земельных участков, находящихся в собственности Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – земельные участки) для всестороннего и комплексного рассмотрения вопросов по распоряжению объектами муниципальной собственности администрация муниципального образования создает коллегиальный межведомственный орган - комиссию по вопросам распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Комиссия по вопросам распоряжения земельными участками Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - комиссия) создается в соответствии с Уставом Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Порядком управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области., утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» №6 от 20.02.2019.

1.3. Комиссия создана в целях комплексного рассмотрения вопросов по распоряжению земельными участками, в рамках оказания муниципальных услуг в соответствии с Административными регламентами, а также в целях обеспечения законности и повышения эффективности использования муниципальной собственности на территории Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, формирования устойчивого источника средств местного бюджета.

1.4. Комиссия по распоряжению земельными участками, являющаяся постоянно действующей комиссией, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, нормативными актами федеральных, областных и местных органов власти в сфере распоряжения и управления муниципальным имуществом, Административными регламентами и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия рассматривает вопросы:

- Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торги;
- Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;
- Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов;

- Предоставление садового или огородного земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданам членам садоводческих и огороднических некоммерческих организаций без проведения торгов в собственность бесплатно, в общую долевую собственность бесплатно либо в аренду;
- Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на котором расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно;
- Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года;
- Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования;
- Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности;
- Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности;
- Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Принятие решения об использовании земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических средств или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства;
- Установление публичного сервитута в отношении земельного участка (в случаях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации);
- Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года;
- Иные вопросы по распоряжению земельными участками, относящиеся к полномочиям администрации Бугровского городского поселения, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Совета депутатов.

2.2. Решения по вопросам распоряжения земельными участками, входящим в компетенцию Комиссии, уполномоченные Уставом Бугровского городского поселения и настоящим Положением органы и должностные лица местного самоуправления вправе принимать при условии их предварительного рассмотрения в Комиссии.

2.3. Решения комиссии носят рекомендательный характер и утверждаются Постановлением главы администрации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Состав Комиссии утверждается и изменяется правовым актом главы администрации Бугровского городского поселения с учетом требований настоящего Положения.

3.2. В состав комиссии входят представители органов местного самоуправления Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3.3. Председателем комиссии является заместитель главы администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» по ЖКХ, благоустройству и безопасности;

Заместителем председателя комиссии – начальник сектора по земельно-имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству муниципального образования «Бугровское сельское поселение».

3.4. Утверждение персонального состава комиссии, внесение в него изменений и дополнений осуществляется постановлением администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1 Работу Комиссии возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии по мере необходимости. Заседания Комиссии открывает и ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

4.3. На заседания Комиссии, в случае необходимости, приглашаются все стороны, заинтересованные в решении вопросов, вошедших в повестку ее заседания.

4.4. Комиссия правомочна выносить решения, если на ней присутствует большинство ее членов, обязанных присутствовать на данном заседании в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением или имеется их письменное выраженное мнение по рассматриваемым вопросам.

4.5. Материалы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, направляются Председателю Комиссии для включения в повестку дня заседания. Материалы, не соответствующие требованиям указанного положения, возвращаются на доработку в администрацию муниципального образования.

4.6. Председатель Комиссии самостоятельно определяет повестку дня и дату заседания Комиссии, о которых не позднее, чем за три дня оповещает членов Комиссии через секретаря Комиссии. В исключительных случаях и при отсутствии возражений присутствующих на заседании членов Комиссии в повестку дня могут вноситься изменения и дополнения по инициативе председателя Комиссии или ее членов.

4.7. Председатель, присутствующий на заседании Комиссии:

— оглашает повестку дня и при необходимости выносит на голосование предложения по ее изменению;

— предоставляет слово для выступлений;

— ставит на голосование проекты принимаемых решений;

— подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;

— подписывает протокол заседания Комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

4.9. Заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании и секретарем Комиссии.

Протокол заседания Комиссии ведет ее секретарь. В протоколе заседания отражаются следующие сведения:

— утвержденная повестка дня;

— присутствующие на заседании Комиссии;

— председатель заседания Комиссии;

— приглашенные на заседание Комиссии;

— данные о выступивших на заседании Комиссии и краткое содержание выступлений;

— результаты голосования по каждому вопросу повестки дня заседания и принятые решения.

4.10. Члены Комиссии имеют право:

— знакомиться со всеми представленными документами;

— выступать и голосовать по вопросам повестки дня;

— проверять правильность ведения протокола, в том числе правильность содержания выступлений.

4.11. Делопроизводство комиссии ведет секретарь комиссии.

Приложение №2
к постановлению администрации
от 10.02.2026 № 78

СОСТАВ

комиссии по вопросам распоряжения земельными участками,
находящимися в собственности Бугровского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Председатель комиссии заместитель главы администрации по ЖКХ,
благоустройству, градостроительным и земельным
вопросам
А.А. Нилов

Заместитель начальник отдела по ЖКХ, благоустройству,
председателя комиссии градостроительным и земельным вопросам
О.А. Буник

Секретарь комиссии главный специалист по муниципальному имуществу
И.А. Федорова

Члены комиссии:
заместитель главы администрации по финансам,
экономике и праву - начальник сектора правового
обеспечения и финансового контроля
О.А. Маркаleva

ведущий специалист отдела по ЖКХ, благоустройству,
градостроительным и земельным вопросам
Д.А. Игнатов

главный специалист по землеустройству
А.И. Ильин