



Муниципальное образование
"Бугровское сельское поселение"
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2016

п.Бугры

№ 499

Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в МО «Бугровское сельское поселение», и муниципальными служащими МО «Бугровское сельское поселение» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента РФ» администрация МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в МО «Бугровское сельское поселение», и муниципальными служащими МО «Бугровское сельское поселение» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации администрации МО «Бугровское сельское поселение».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

/подписано/

Г.И. Шорохов

Положение

о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в МО «Бугровское сельское поселение», и муниципальными служащими МО «Бугровское сельское поселение» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими администрации МО «Бугровское сельское поселение» (далее – муниципальные служащие) и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципальной службы администрации МО «Бугровское сельское поселение» (далее – граждане), сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими или гражданами, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.3. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию МО «Бугровское сельское поселение» (далее – администрация) по форме, утвержденной Указом Президента РФ от 14.06.2014 №460:

- 1) лицами, замещающими муниципальные должности;
- 2) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы (далее - должность муниципальной службы), предусмотренные Перечнем муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 3) гражданами - при назначении на муниципальную должность, предусмотренную Перечнем, за исключением сведений о расходах.

2.2. Гражданин при назначении на муниципальную должность муниципальной службы представляет:

- 1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за

календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату).

2.3. Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальные служащие представляют ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

1) сведения о своих доходах, расходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.4. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень, и претендующий на замещение муниципальной должности, включенной в Перечень, представляет указанные сведения в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.1, пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию поселения в порядке, установленном настоящим Положением, и приобщаются к личному делу муниципального служащего.

2.6. В случае если муниципальный служащий, указанный в пункте 2.4 настоящего Положения, или гражданин, представившие в администрацию справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на муниципальную должность, включенную в Перечень, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

2.7. В случае если муниципальный служащий или гражданин обнаружили, что в представленных ими в администрацию сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий могут представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.3 настоящего Положения. Гражданин, назначаемый на муниципальную должность, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.1 настоящего Положения.

2.8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих урегулированию конфликта интересов.

2.9. Обязанность предоставлять сведения о расходах возлагается на муниципальных служащих МО «Бугровское сельское поселение», замещающих должности муниципальной службы, если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих сделке.

3. Порядок проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим или гражданином, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом администрации поселения.

3.2. Информация о результатах проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, приобщается к личному делу муниципального служащего.

3.3. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на муниципальную должность.

Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий в случаях непредставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте администрации поселения

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего размещаются на официальном сайте администрации поселения в соответствии с нормативным правовым актом администрации поселения.

5. Порядок размещения сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)

Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, размещаются на официальном сайте администрации поселения в соответствии с нормативным правовым актом администрации поселения.