

Муниципальное образование
«Бугровское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2014

п. Бугры

417

О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования "Бугровское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области

На основании статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Устава муниципального образования "Бугровское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация МО "Бугровское сельское поселение" п о с т а н о в л я е т:

1. Приступить к подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования "Бугровское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденный решением совета депутатов МО "Бугровское сельское поселение" от 05.09.2014 № 34.

2. Утвердить состав комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования "Бугровское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение 1).

3. Утвердить положение о комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования "Бугровское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение 2).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» приложение «Бугровский вестник» и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

5. Структурным подразделениям администрации МО "Бугровское сельское поселение" обеспечить сбор и предоставление исходных данных, необходимых для подготовки предложений о внесении изменений в генеральный план МО "Бугровское сельское поселение".

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение 1
к постановлению администрации
МО "Бугровское сельское поселение» от 24.12.2014 № 417

Состав комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования "Бугровское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Председатель комиссии: Ильин Андрей Иванович - главный специалист администрации МО «Бугровское сельское поселение»;

Заместитель председателя: Кушнир Александр Сергеевич – ведущий специалист администрации МО «Бугровское сельское поселение».

Члены комиссии:

1. Иванов Максим Юрьевич - заместитель Главы администрации МО «Бугровское сельское поселение» по вопросам транспорта, инженерного обеспечения, жилищно-коммунального хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

2. Заховаев Алексей Юрьевич - юрист администрации МО «Бугровское сельское поселение»;

3. Мулеев Харрас Хайруллович - депутат Совета Депутатов МО «Бугровское сельское поселение»;

4. Пинчукова Юлия Николаевна – заместитель начальник Управления архитектуры и градостроительства Всеволожского муниципального района Ленинградской области и/или Бородавка Ольга Юрьевна – начальник отдела Управления архитектуры и градостроительства Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Секретарь комиссии: Кушнир Александр Сергеевич – ведущий специалист администрации МО «Бугровское сельское поселение».

Положение о комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования "Бугровское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Для рассмотрения предложений о внесении изменений в генеральный план МО "Бугровское сельское поселение" и подготовки проекта решения Совета депутатов МО "Бугровское сельское поселение" о внесении изменений в генеральный план МО "Бугровское сельское поселение" создается комиссия по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план МО "Бугровское сельское поселение" (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность вплоть до внесения изменений в генеральный план МО "Бугровское сельское поселение" в установленном порядке.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании действующих федеральных законов, законов Ленинградской области и муниципальных правовых актов.

2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии определяется главой администрации МО "Бугровское сельское поселение" и утверждается постановлением администрации МО «Бугровское сельское поселение».

2.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель, в его отсутствие обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия в рамках своих полномочий осуществляет следующие функции:

- рассматривает обращения и предложения граждан и юридических лиц по вопросу внесения изменений в генеральный план МО "Бугровское сельское поселение";
- организует процесс разработки проекта изменений в генеральный план МО "Бугровское сельское поселение";
- организует публичные слушания по вопросу внесения изменений в генеральный план МО "Бугровское сельское поселение", если проведение таковых требуется в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет иные функции, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию полномочий.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.2. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии оповещает ее членов о дате и времени заседания Комиссии.

4.4. Повестку заседания Комиссии формирует секретарь по предложению председателя либо по письменному ходатайству одного или нескольких членов Комиссии.

4.5. Подготовку материалов и организационные мероприятия осуществляют ответственные члены Комиссии по поручению председателя с указанием сроков выполнения заданий.

- 4.6. Заявления и предложения граждан и юридических лиц по вопросу внесения изменений в генеральный план МО "Бугровское сельское поселение" направляются на имя председателя Комиссии.
- 4.7. Поступившие предложения и заявления регистрируются секретарем Комиссии.
- 4.8. Председатель Комиссии обеспечивает рассмотрение поступивших предложений на заседании Комиссии.
- 4.9. Поступившие предложения прилагаются к протоколам заседания Комиссии.
- 4.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее половины от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.
- 4.11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который составляется секретарем и подписывается председателем.