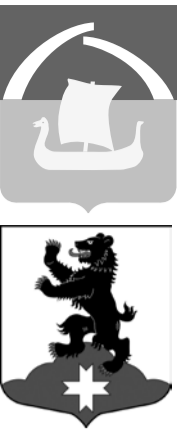


В БУГРОВСКИЙ Вестник



Приложение к газете «ВСЕВОЛОЖСКИЕ ВЕСТИ»

№ 12, июнь 2013 года

Информационный вестник сельского поселения

Молодёжный совет

Вместе – дружная семья



Я, ты, он, она – вместе целая страна, вместе – дружная семья, словом, мы – сто тысяч я! «Я, ты, он, она» – именно так называлась новая композиция ансамбля «Солнышко», которую юные артисты впервые представили на суд зрителей на праздничном концерте, посвященном Дню России.

День России отмечали в Буграх вместе со всей страной 12 июня. Праздничные мероприятия открыл председатель совета депутатов Борис Константинович Мелентьев. Он поздравил жителей с праздником и вручил грамоты представителям общественных организаций Бугров. Борис Константинович призвал жителей более активно участвовать в жизни поселка, отметив, что только активная жизненная позиция каждого из нас поможет сделать нашу жизнь более комфортной и благополучной.

Директор КДЦ «Бугры» Елена Викторовна Моисеева вручила грамоты сотрудникам Культурно-досугового учреждения Наместниковой Л.Н., Елизовой Г.Н., Рулевской А.А. и члену молодежного объединения – Вдовиченко Кристине.

Также она поблагодарила Блохину Наталью Анатольевну и Дубровину Нину Яковлевну за организацию праздничного мероприятия. Помимо патриотической программы жители смогли посмотреть выступление художественной самодеятельности, для детей была организована детская площадка.

Растёт футбольная смена

Этап Всероссийских соревнований по футболу «Кожаный мяч» является одним из традиционных турниров, ежегодно проходящих во Всеволожском районе. В мае в Кузьмолово проходили отборочные игры по футболу среди команд возрастной категории 12–15 лет за выход в полуфинал. Команда Культурно-досугового центра «Бугры» под руководством тренера Сазонова Э.М. заняла второе место и вышла в финал Всеволожского района по футболу.

В финале бугровским футболистам предстояло встретиться с игроками из Романовки, из Свердловского и Кузьмоловского городских поселений, с футболистами из Всеволожска.

По итогам чемпионата наша команда заняла четвертое место из тринадцати

команд. Учитывая, что они впервые принимали участие в подобном турнире, это для них результат хороший.

Поздравляем наших ребят и надеемся, что в будущем они станут чемпионами.

Состав команды: Карабельников Тихон, Сугрей Алексей, Ковалевский Сер-

гей, Емельянов Алексей, Гаспарян Артем, Андон Виктор, Карпенцев Николай, Соловьев Данил, Саакян Саак, Яковлев Евгений, Бочковский Данил, Сучков Дмитрий, Федоров Вячеслав, Феденков Денис, Гришин Максим, Сафьян Эдгар, Устьянов Андрей, Суров Алексей.



Young Бугры – начало пути к десятому кубку

25 мая 2013 года в посёлке Романовка состоялся кубок открытия сезона по футболу среди мужских команд. Наша команда одержала победы во всех матчах турнира и по праву стала обладателем кубка.

В полуфинале были повержены чемпионы 2012 года – команда «Арсенал» из поселка Романовка, а в финале были обыграны бронзовые призеры того же чемпионата команда города Всеволожска. С самой первой минуты и до победного финального свистка все игроки Young Бугров действовали на поле с максимальной самоотдачей и с огромным желанием побеждать в каждом единоборстве. В этот день на поле в Романовке наша команда предстала единым слаженным коллективом, в котором наравне

с игроками, проверенными в тяжелейших футбольных баталиях, не затерялись и те, кто впервые защищал честь футбольного клуба Young Бугры. Так, лучший бомбардир чемпионата Всеволожского района 2009 года Воднев Александр забивал в этот день не только сам, но и выступал ассистентом дебютанту команды Виталию Шабалину, на счету которого теперь два гола и один из них, победный, в финале. Именно уверенная игра основного состава позволила не ступать новичкам и сразу проявить свои лучшие

качества. Победа в кубке не оставляет сомнений, что серебро прошлого чемпионата не было случайным, и в новом сезоне мы будем бороться за самые высокие места.

По возвращении из Романовки полученный кубок занял свое место среди остальных, завоеванных Young Буграми с 2007 года. Он оказался девятым по счету. Самому маленькому по размеру, но не по значению, Кубку Главы администрации Бугровского сельского поселения 2010 года пока не нашлось симметричной

пары, надеюсь, эта ситуация изменится уже в этом сезоне. А еще лучше, пускай этот кубок остается как можно дольше без пары, ведь наши болельщики ждут от нас кубков большого размера, которые даются только за большие победы.

В заключение хочу поздравить футбольный клуб Young Бугры с первой большой победой в этом сезоне и пожелать всей команде не затягивать с решением вопроса о завоевании десятого кубка. Ведь, без сомнения, весь поселок ждет от нас чемпионства и чемпионского кубка.

Владимир ПОПОВ,
руководитель по развитию футбола
в Бугровском сельском поселении



Официально

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
№ 31 от 19.06.2013**

Об утверждении Положения о контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», уставом муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в целях определения правового положения, порядка организации и деятельности контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ**:

1. Утвердить Положение о контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение 1).

Г.И. ШОРОХОВ, глава муниципального образования

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 утверждено решением совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» от 19 июня 2013 года № 31

ПОЛОЖЕНИЕ

о контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Положение о контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – контрольно-счетная комиссия) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», уставом муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – МО «Выборгский район») и определяет правовое положение, полномочия, порядок организации и деятельности, состав и структуру контрольно-счетной комиссии.

Статья 1. Статус контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля МО «Бугровское сельское поселение», образуется советом депутатов МО «Бугровское сельское поселение» и ему подотчетна.

2. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи досрочным прекращением полномочий совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение».

4. Контрольно-счетная комиссия входит в структуру органов местного самоуправления МО «Бугровское сельское поселение».

5. Контрольно-счетная комиссия не обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба МО «Бугровское сельское поселение».

6. Контрольно-счетная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

Статья 2. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии

1. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим положением и иными муниципальными правовыми актами МО «Бугровское сельское поселение».

2. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется также законами Ленинградской области в случае и порядке, установленными федеральными законами.

Статья 3. Принципы деятельности контрольно-счетной комиссии

Деятельность контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 4. Состав контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетной комиссии.

2. В состав аппарата контрольно-счетной комиссии входят не более четырех главных инспекторов.

3. Председатель и главные инспекторы контрольно-счетной комиссии замещают должности муниципальной службы в МО «Бугровское сельское поселение».

4. Права, обязанности и ответственность председателя и глав-

ных инспекторов контрольно-счетной комиссии определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5. Штатное расписание контрольно-счетной комиссии утверждается советом депутатов МО «Бугровское сельское поселение».

6. Трудовой договор (контракт) с председателем и главными инспекторами контрольно-счетной комиссии заключает глава МО «Бугровское сельское поселение».

Статья 5. Председатель контрольно-счетной комиссии

1. Председатель контрольно-счетной комиссии назначается на должность и освобождается от должности решением совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение».

2. Срок полномочий председателя контрольно-счетной комиссии – 5 лет.

3. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии вносятся в совет депутатов:

1) депутатами совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» – не менее одной трети от установленного числа депутатов совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение»;

2) главой МО «Бугровское сельское поселение».

4. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной комиссии вносятся в совет депутатов МО «Бугровское сельское поселение» не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя контрольно-счетной комиссии.

5. Решение об избрании председателя контрольно-счетной комиссии принимается большинством голосов от установленного числа депутатов совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение».

6. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии устанавливается регламентом совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение».

7. На должность председателя контрольно-счетной комиссии может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет.

8. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя контрольно-счетной комиссии в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

9. Председатель контрольно-счетной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с главой МО «Бугровское сельское поселение», главой администрации МО «Бугровское сельское поселение», руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории МО «Бугровское сельское поселение».

10. Председатель контрольно-счетной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

11. Председатель контрольно-счетной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и муниципальным правовым актом МО «Бугровское сельское поселение».

Статья 6. Полномочия председателя контрольно-счетной комиссии

Председатель контрольно-счетной комиссии наделяется следующими полномочиями:

1) осуществляет общее руководство деятельностью контрольно-счетной комиссии;

2) утверждает регламент контрольно-счетной комиссии;

3) утверждает планы деятельности контрольно-счетной комиссии и изменения к ним;

4) утверждает и подписывает годовой отчет о деятельности контрольно-счетной комиссии;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает и подписывает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетной комиссии;

7) представляет на рассмотрение совету депутатов и главе МО «Бугровское сельское поселение» ежегодный отчет о деятельности контрольно-счетной комиссии;

8) представляет контрольно-счетную комиссию в отношениях с

государственными органами Российской Федерации, государственными органами Ленинградской области и органами местного самоуправления;

9) принимает распоряжения по вопросам организации деятельности контрольно-счетной комиссии, в том числе распоряжения о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления или организации;

10) принимает участие в заседаниях совета депутатов МО «Выборгский район», его комиссий и рабочих групп, а также в заседаниях иных органов местного самоуправления МО «Бугровское сельское поселение»;

11) утверждает и подписывает представления, предписания, заключения и иные документы контрольно-счетной комиссии;

12) направляет в совет депутатов МО «Бугровское сельское поселение», главе МО «Бугровское сельское поселение» и в администрацию МО «Бугровское сельское поселение» информацию о результатах проведенного контрольного мероприятия;

13) обладает правом внесения от имени контрольно-счетной комиссии проектов решений по вопросам, отнесенным к полномочиям контрольно-счетной комиссии на рассмотрение совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение»;

14) может проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия;

15) направляет запросы в пределах своей компетенции;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

Статья 7. Главные инспекторы контрольно-счетной комиссии

1. На главных инспекторов контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

2. Главные инспекторы проводят контрольные мероприятия, принимают участие в реализации экспертно-аналитических и информационных полномочий контрольно-счетной комиссии.

3. На должность главного инспектора контрольно-счетной комиссии может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее экономическое или юридическое образование и отвечающий квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы, установленным в соответствии с положениями Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетной комиссии

1. Председатели и главные инспекторы контрольно-счетной комиссии являются должностными лицами контрольно-счетной комиссии.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ленинградской области.

3. Должностные лица контрольно-счетной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица контрольно-счетной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностное лицо контрольно-счетной комиссии, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение»;

6) достижения установленного решением совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 5 настоящего Положения.

Статья 9. Полномочия Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета МО «Бугровское сельское поселение»;

2) экспертиза проекта бюджета МО «Бугровское сельское поселение»;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО «Бугровское сельское поселение»;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета МО «Бугровское сельское поселение», а также

Официально

средств, получаемых бюджетом МО «Бугровское сельское поселение» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО «Бугровское сельское поселение», в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими МО «Бугровское сельское поселение»;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета МО «Бугровское сельское поселение», а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета МО «Бугровское сельское поселение» и имущества, находящегося в муниципальной собственности МО «Бугровское сельское поселение»;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств МО «Бугровское сельское поселение», а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в МО «Бугровское сельское поселение» и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета МО «Бугровское сельское поселение», о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях и представлении такой информации в совет депутатов и главе МО «Бугровское сельское поселение»;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области;

12) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ленинградской области, уставом МО «Бугровское сельское поселение» и иными муниципальными правовыми актами МО «Бугровское сельское поселение».

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет контрольно-счетной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления МО «Бугровское сельское поселение», муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности МО «Бугровское сельское поселение»;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета МО «Бугровское сельское поселение» в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета МО «Бугровское сельское поселение», предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета МО «Бугровское сельское поселение».

Статья 10. Формы осуществления контрольно-счетной комиссией внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия контрольно-счетной комиссией составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетной комиссией составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетной комиссией составляются отчет или заключение.

Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, муниципальными правовыми актами МО «Бугровское сельское поселение», а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-счетной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов МО «Бугровское сельское поселение», муниципальных учреждений и муниципальных предприятий – в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Ленинградской области;

2) в отношении иных организаций – в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Ленинградской области.

Статья 12. Планирование деятельности контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План деятельности контрольно-счетной комиссии утвержда-

ется советом депутатов в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение», предложений и запросов главы МО «Бугровское сельское поселение».

4. При формировании либо изменении плана первоочередному рассмотрению и внесению в него подлежат:

1) поручения совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение»;

2) предложения и запросы главы МО «Бугровское сельское поселение».

Статья 13. Регламент контрольно-счетной комиссии

Содержание направлений деятельности контрольно-счетной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности контрольно-счетной комиссии определяются регламентом контрольно-счетной комиссии.

Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетной комиссии

1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами МО «Бугровское сельское поселение», являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами МО «Бугровское сельское поселение», организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также – проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетной комиссии

1. Должностные лица контрольно-счетной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их информации и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий печатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Ленинградской области, органов местного самоуправления и организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица контрольно-счетной комиссии в случае печатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренных пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя контрольно-счетной комиссии. Порядок и форма уведомления определяются законом Ленинградской области.

3. Должностные лица контрольно-счетной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица контрольно-счетной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в

проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

5. Должностные лица контрольно-счетной комиссии обязаны проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях контрольно-счетной комиссии.

6. Должностные лица контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

Статья 16. Предоставление информации контрольно-счетной комиссии

1. Муниципальные органы МО «Бугровское сельское поселение», организации, в отношении которых контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, и их должностные лица в установленные законом Ленинградской области сроки обязаны представлять в контрольно-счетную комиссию по запросам контрольно-счетной комиссии, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

3. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, в контрольно-счетную комиссию по запросам контрольно-счетной комиссии информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверной информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ленинградской области.

Статья 17. Представления и подписания контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в муниципальные органы МО «Бугровское сельское поселение», проверяемые организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба МО «Бугровское сельское поселение» или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление контрольно-счетной комиссии подписывается председателем контрольно-счетной комиссии.

3. Органы местного самоуправления «Бугровское сельское поселение», а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетную комиссию о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий контрольно-счетная комиссия направляет в проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

Предписание контрольно-счетной комиссии подписывается председателем контрольно-счетной комиссии.

6. Предписание контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания контрольно-счетной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ленинградской области.

8. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета МО «Бугровское сельское поселение», в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетная комиссия в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций.

2. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законом Ленинградской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

3. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетной комиссии в совет депутатов МО «Бугровское сельское поселение».

Статья 19. Взаимодействие контрольно-счетной комиссии с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления МО «Бугровское сельское поселение», Контрольно-счетной палатой Ленинградской области и контрольно-счетными органами муниципальных образований Ленинградской области, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Рос-

сийской Федерации, Ленинградской области.

Контрольно-счетная комиссия вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействиях.

2. Контрольно-счетная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Ленинградской области.

3. В целях координации своей деятельности контрольно-счетная комиссия и иные органы местного самоуправления МО «Бугровское сельское поселение» могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований Ленинградской области, а также Контрольно-счетной палаты Ленинградской области может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Ленинградской области, решениями совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение» и регламентом контрольно-счетной комиссии.

3. Контрольно-счетная комиссия ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение».

Отчет о деятельности контрольно-счетной комиссии публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения советом депутатов МО «Бугровское сельское поселение».

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется за счет средств бюджета МО «Бугровское сельское поселение» в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на контрольно-счетную комиссию полномочий.

2. Контроль за использованием контрольно-счетной комиссией средств бюджета и муниципального имущества МО «Бугровское сельское поселение» осуществляется на основании решений совета депутатов МО «Бугровское сельское поселение».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ № 192 от 20.06.2013 г., п. Бугры

О принятии решения о подготовке документации по планировке части территории восточнее пос. Бугры Бугровского сельского поселения Всеволожского района Ленинградской области

В целях упорядочения и создания условий для развития, определения параметров и фиксированных границ регулирования землепользования и застройки территории восточнее пос. Бугры Бугровского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с п. 20, ч. 1, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», со ст. 45, 46 Федерального закона от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс РФ», на основании обращения гражданина Щеглова А.М. о принятии решения о подготовке документации по планировке территории, администрация МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приступить к подготовке документации по планировке части территории восточнее пос. Бугры Бугровского сельского поселения Всеволожского района Ленинградской области, в объеме проекта планировки и проекта межевания территории, общей площадью 15,2 Га, согласно границам проектирования, указанным в приложении №1 к настоящему постановлению, со следующим описанием: на юг по восточной границе земельных участков с кадастровыми номерами 47:07:0713003:431, 47:07:0713003:456, 47:07:0713003:457(1), 47:07:0713003:574, далее на запад по южной границе земельных участков с кадастровыми номерами 47:07:0713003:574 и 47:07:0713003:456, далее на север по западной границе земельного участка с кадастровым номером 47:07:0713003:456, далее на запад по южной границе земельного участка с кадастровым номером 47:07:0713003:676, далее на север по западной границе земельных участков с кадастровыми номерами 47:07:0713003:676, 47:07:0713003:614, далее на восток по северной границе земельных участков с кадастровыми номерами 47:07:0713003:614, 47:07:0713003:432, далее на юг по восточной границе участка с кадастровым номером 47:07:0713003:432 до северо-западно-

го угла участка с кадастровым номером 47:07:0713003:431, далее на восток по северной границе участка с кадастровым номером 47:07:0713003:431 до исходной точки, а также участок с кадастровым номером 47:07:0713003:457(2) 2. Документацию по планировке территории разработать в срок до 18 июня 2014 г.

3. Обязать ведущего специалиста администрации МО «Бугровское сельское поселение» Кушнир А.С.:

3.1. В срок до 18 июля 2013 г. представить на согласование и утверждение проект технического задания на разработку документации по планировке территории.

3.2. Обеспечить сбор исходных данных, необходимых для разработки Документации по планировке территории, в объеме сведений, имеющихся в администрации МО «Бугровское сельское поселение», а также в системе информационного обеспечения градостроительной деятельности Всеволожского муниципального района.

3.3. В срок до 18 июля 2013 г. осуществить сбор и анализ предложений заинтересованных лиц о порядке, сроках подготовки и одержании Документации по планировке территории.

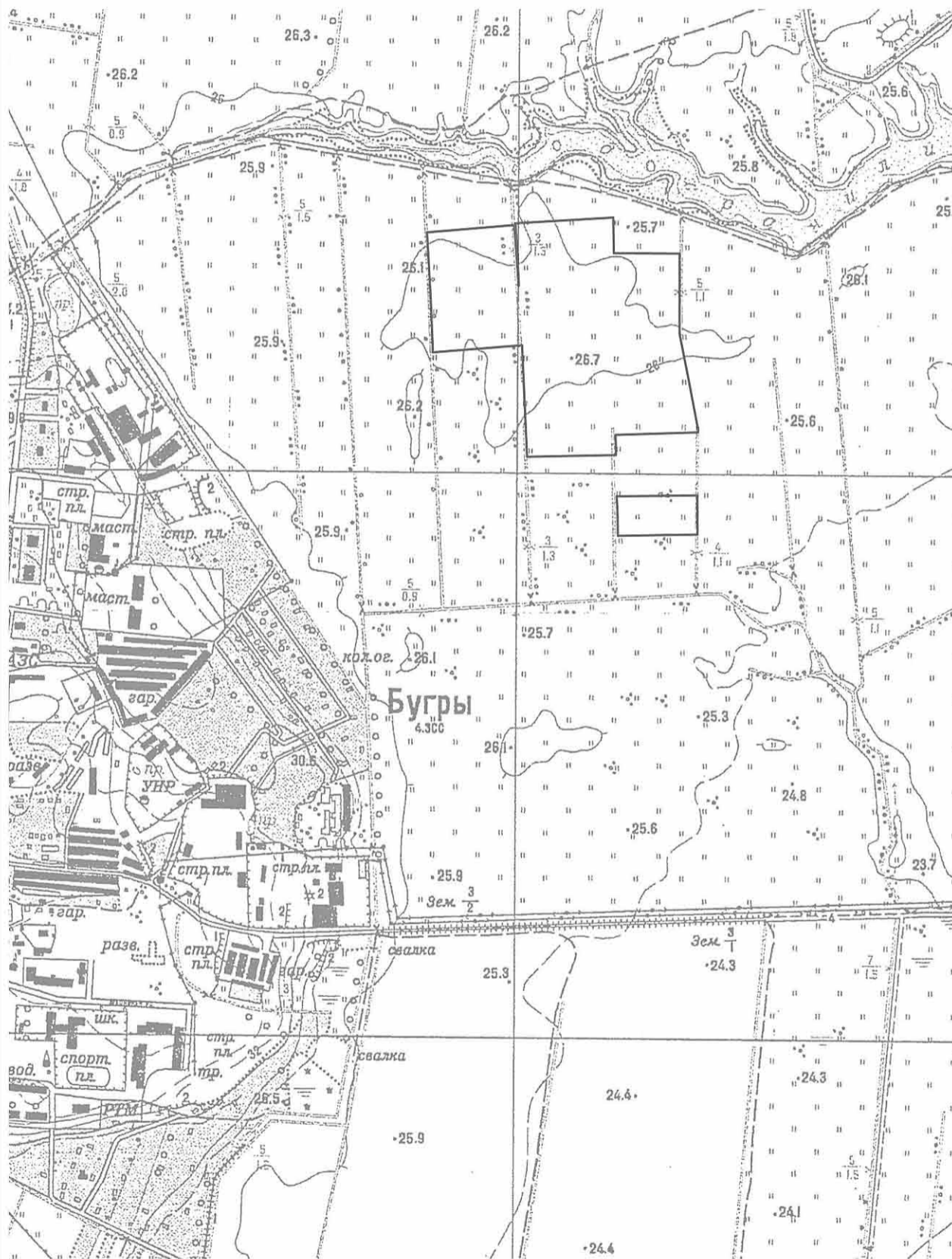
3.4. Осуществить проверку подготовленных материалов проекта планировки и проекта межевания на соответствие требованиям действующего законодательства и технического задания на его подготовку.

4. Опубликовать сообщение о принятии решения о разработке Документации по планировке территории, в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации, разместить данное сообщение на официальном сайте МО «Бугровское сельское поселение» в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставлять за собой.

М.Ю. ИВАНОВ, и.о. главы администрации

Приложение №1 к Постановлению администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области №192 от 20.06.2013г. Схема границ проектирования



Граница территории, на которую разрабатывается документация по планировке территории